

ПРИКАЗ № 130/1

город Москва

«19» декабря 2022 г.

## О создании новой услуги

В целях увеличения доходности от коммерческой деятельности по направлению «продажа билетов и сертификатов»

### ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Директору по маркетингу Т.В. Корниловой создать услугу по организации въезда автотранспортных средств на территорию, прилегающую к зданию МСК «ЦСКА АРЕНА». Разработать, согласовать и опубликовать на сайте документ «Порядок оказания услуг по организации въезда автотранспортных средств на территорию, прилегающую к зданию МСК «ЦСКА АРЕНА», на время проведения мероприятия».
2. Обеспечить продажу сертификатов на услугу «Сертификат на парковку, на время проведения мероприятия» (далее – Услуга) на официальном сайте МСК «ЦСКА АРЕНА» <https://icearenamsk.ru/>, в чат-боте Telegram @Izolda\_icebot или через выставление счета на оплату.
3. Утвердить стоимость сертификата на период проведения мероприятий с 01.09.2023 г. по 30.04.2024 г. в размере 150 000 (сто пятьдесят тысяч) рублей 00 копеек в том числе НДС 20%.
4. Утвердить стоимость разового сертификата в размере 2 000 рублей 00 копеек в том числе НДС 20%.
5. На мероприятия повышенного спроса: рейтинговые концерты и шоу, а также матчи плей-офф Кубка Гагарина утвердить возможность применения динамического ценообразования и устанавливать цену разового сертификата в диапазоне от 2 000 рублей 00 копеек до 10 000 рублей 00 копеек, в том числе НДС 20%.
6. Директору по безопасности Чигиринских В.В. обеспечить контроль въезда/выезда по сертификатам.
7. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на директора по маркетингу Т.В. Корнилову.

Генеральный директор

А.А. Смирнов

Рассылается: ОЭиФ, В.В. Чигиринских

Порядок оказания услуг по организации въезда автотранспортных средств на территорию, прилегающую к зданию МСК «ЦСКА АРЕНА», на время проведения мероприятия

Исполнитель – Акционерное общество «Север», ИНН 7725491599, 1187746442014, адрес местонахождения: 115280, Москва г, вн.тер. г. муниципальный округ Даниловский, ул. Автозаводская, д. 23А.

Заказчик – лицо, осуществляющее въезд на территорию.

Территория – территория, прилегающая к зданию Ледового дворца спорта МСК «ЦСКА АРЕНА».

Услуги – услуги по организации въезда автотранспортных средств на Территорию.

1. Лица, осуществляющие въезд на Территорию, должны действовать таким образом, чтобы не создавать опасности для движения и нахождения иных участников движения и не причинять вреда.

2. Запрещается повреждать или загрязнять покрытие Территории, снимать, загоразивать, самовольно устанавливать технические средства организации движения, оставлять на Территории посторонние предметы.

3. Сотрудник охраны вправе производить осмотр транспортного средства. Весь автотранспорт при въезде на Территорию подвергаются осмотру посредством системы досмотра днища автомобилей либо ручных металлодетекторов (кроме случаев, предусмотренных законодательством).

4. В автомобиле запрещено провозить:

- оружие любого типа, в том числе самообороны, и боеприпасы (кроме случаев, предусмотренных законодательством),
- другие предметы, которые могут быть использованы в качестве оружия,
- взрывчатые, ядовитые, отравляющие и едко пахнущие вещества,
- радиоактивные материалы,
- огнеопасные и пиротехнические вещества или изделия (за исключением спичек, карманных зажигалок).

Сотрудники охраны вправе воспрепятствовать проезду на Территорию или нахождению на Территории автотранспорту, не выполняющих требования настоящего пункта.

5. Скорость движения по Территории не должна превышать 5 км/ч.

6. В случае нарушения положений настоящего Порядка, а также в случае затруднения движения автотранспорта по Территории по вине Заказчика Исполнитель вправе эвакуировать автомобиль для обеспечения порядка на Территории, взыскать с Заказчика сумму понесенных расходов, а также неустойку в размере 3000 (Три тысячи) рублей.

7. Оказание Услуг осуществляется на основании сертификатов, приобретаемых в следующем порядке:

Заказчик может приобрести Услугу на официальном сайте Исполнителя [icearenamsk.ru](https://icearenamsk.ru) или в чат-боте [https://t.me/Izolda\\_icebot](https://t.me/Izolda_icebot).

Для приобретения Услуги на сайте необходимо:

- перейти либо в раздел сайта «Парковка» и добавить Услугу в корзину, либо добавить Услугу в корзину при оформлении заказа на приобретение сертификата(ов) на размещение на мероприятии в МСК «ЦСКА Арена»;

- после добавления Услуги в корзину Заказчик может оформить заказ;

- в результате оформления заказа осуществляется автоматический переход на платежную страницу, где расположены поля, в которые Заказчик может ввести данные банковской карты и произвести оплату;

- если оплата была произведена успешно, то осуществляется автоматический переход на сайт Исполнителя, осуществляется отправка сертификатов на приобретенную Услугу на указанный Заказчиком адрес электронной почты, в разделе «заказы» личного кабинета Заказчика на сайте размещается сертификат на приобретенную Услугу.

Для приобретения Услуги в чат-боте необходимо:

- перейти в раздел меню чат-бота «Купить» и выбрать Услугу, после чего осуществится переход в карточку Услуги;

- из карточки Услуги можно оформить заказ следуя подсказкам в чат-боте;

- в результате оформления заказа чат-бот пришлет сообщение, содержащее кнопку «Оплатить», нажатие на которую осуществит переход на платежную страницу, где расположены поля, в которые Заказчик может ввести данные банковской карты и произвести оплату;

- если оплата была произведена успешно, то осуществляется отправка сертификатов на приобретенную Услугу на указанный Заказчиком адрес электронной почты, в разделе «История заказов» в меню чат-бота размещается сертификат на приобретенную Услугу.

8. Начало срока оказания услуги – в день проведения мероприятия, за 1,5 (полтора) часа до времени начала мероприятия.

9. Окончание срока оказания услуг - в день проведения мероприятия, по истечении 1 (одного) часа после времени окончания мероприятия.

10. Порядок оказания услуги:

10.1. Въезд на Территорию осуществляется в день мероприятия не ранее чем за 1,5 часа до начала мероприятия.

10.2. Выезд с Территории осуществляется в день мероприятия не позднее чем через 1 час после завершения мероприятия. Если выезд с Территории не был осуществлен в установленный срок, Заказчик оставляет за собой право эвакуировать транспортное средство нарушителя при помощи соответствующих служб.

10.3. При въезде на Территорию Заказчик обязан предъявить Сотруднику охраны сертификат на приобретенную Услугу либо в электронном, либо в распечатанном виде, при этом:

- предъявляемый сертификат не должен быть поврежден, все надписи на сертификате, а также штрих-коды и qr-код должны быть читаемы;

- дата и время, указанные на сертификате должны совпадать с таковыми на момент предъявления сертификата;

- по одному сертификату осуществить въезд может только одно транспортное средство.

10.4. После предъявления сертификата на приобретенную Услугу Сотрудник охраны указывает Заказчику участок, на котором можно разместить транспортное средство.

10.5. Выезд транспортного средства Заказчика с Территории осуществляется беспрепятственно, за исключением случаев нарушения Заказчиком правил, изложенных в Публичной оферте и в настоящем Приложении.

11. Порядок возврата сертификата на Услугу:

11.1. Сертификаты на Услугу принимаются к возврату по заявлению Заказчика (форма – Приложение №1), предоставленному не позднее чем за 24 часа до начала мероприятия.

11.2. К возврату принимаются сертификаты на Услугу приобретенные любым из способов, описанных в разделе 7 настоящего Приложения.

11.3. Заполняя Заявление, Заказчик гарантирует свое согласие на обработку персональных данных, которые регламентируются Политикой конфиденциальности персональных данных Общества, размещенной по адресу: <https://icearenamsk.ru/your-visit/privacy-rules/>.

11.4. Заказчик прикладывает к Заявлению следующие документы: – сертификат (ы); – копия первой страницы паспорта, удостоверяющего личность; – кассовый чек.

11.5. Пакет из указанных документов Заказчик направляет на адрес электронной почты: [tickets@icearenamsk.ru](mailto:tickets@icearenamsk.ru).

11.6. Заявление на возврат денежных средств за сертификат рассматривается только при наличии всех документов, указанных в п. 11.4. настоящего Приложения, в течение 3 (трех) рабочих дней.

11.7. Возврат денежных средств осуществляется путем их перечисления на расчётный счет Заказчика с которого была произведена оплата сертификата в течение 10 (десяти) дней с даты положительного решения по заявлению Заказчика.

11.8. Заявления о возврате сертификата, поданные позднее чем за 24 часа до начала мероприятия, а также о возврате сертификатов на прошедшие мероприятия не принимаются. Денежные средства в указанных случаях Заказчику не возвращаются. Денежные средства за утерянные, испорченные (до/вовремя/после даты оказания услуги) или неиспользованные сертификаты возврату не подлежат.

к Порядку оказания услуг по организации въезда автотранспортных средств на территорию, прилегающую к зданию МСК «ЦСКА АРЕНА», на время проведения мероприятия.

## ЗАЯВЛЕНИЕ НА ВОЗВРАТ ДЕНЕЖНЫХ СРЕДСТВ за сертификат на парковку, на время проведения мероприятия

Генеральному директору  
АО «Север»  
Смирнову А.А.

От \_\_\_\_\_  
(Ф.И.О. полностью.)

Адрес регистрации \_\_\_\_\_

Паспортные данные \_\_\_\_\_

Контактный телефон \_\_\_\_\_

Адрес эл. почты \_\_\_\_\_

## ЗАЯВЛЕНИЕ

В связи с

- отменой/заменой/переносом мероприятия,
- личными причинами *(нужное подчеркнуть)*

прошу вернуть мне денежные средства в размере (сумма цифрами и прописью)

\_\_\_\_\_ за сертификат (номер заказа) \_\_\_\_\_, приобретенный  
\_\_\_\_\_ [место покупки] на  
мероприятие \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ прилагаю.

Номер банковской карты

*(указывается номер карты, с которой производилась оплата заказа).*

Наименование Банка получателя \_\_\_\_\_

БИК Банка получателя \_\_\_\_\_

ИНН Банка получателя \_\_\_\_\_

Банка получателя \_\_\_\_\_  
получателя \_\_\_\_\_

К/с  
Р/С

# АО СЕВЕР

Номер лицевого счета \_\_\_\_\_

Получатель (ФИО полностью) \_\_\_\_\_

Почтовый адрес:

\_\_\_\_\_

Документ, удостоверяющий личность:

Паспорт: серия \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_

Кем и когда выдан \_\_\_\_\_

Дата \_\_\_\_\_ подпись \_\_\_\_\_ расшифровка \_\_\_\_\_

Указанные данные в заявлении проверил: \_\_\_\_\_ (ФИО сотрудника Общества)